

In Bagnetti riconosciamo il valore che tutti noi rappresentiamo per la tutela dell'ambiente, impegnandoci personalmente nelle nostre attività quotidiane con l'obiettivo di seguire i principi di sostenibilità dell'ambiente contribuendo così alla riduzione degli sprechi e dell'emissione di ozono. Certi che ognuno di noi svolge un ruolo importante nel plasmare il futuro del nostro pianeta.

Attraverso questa iniziativa, incoraggiamo i nostri dipendenti ad adottare pratiche responsabili dal punto di vista ambientale e a ridurre il nostro impatto ambientale complessivo.

Questo percorso, in cui crediamo fermamente, continuerà ad essere continuamente aggiornato con ulteriori informazioni sulle pratiche ambientali per l'approvvigionamento di elettricità, l'efficienza energetica, la gestione dei rifiuti, l'uso dei materiali e la gestione dell'acqua.

Gli obiettivi di questo programma sono stati suddivisi in 4 aree di competenza:

#### **A. Efficienza energetica**

Ridurre l'energia utilizzata nelle sedi con un comportamento responsabile.

#### **B. Materiali**

Incentivare l'utilizzo di materiali riciclati o rinnovabili

#### **C. Gestione dell'acqua**

Favorire la riduzione del consumo di acqua dolce, migliorare la qualità dello scarico dell'acqua e proteggere le risorse idriche condivise

#### **D. Zero rifiuti in discarica**

Ridurre gli sprechi negli uffici e ottimizzare il riciclaggio

All'interno di ciascuna di queste aree abbiamo individuato alcune raccomandazioni per un impegno concreto nella pratica di buone azioni per un maggiore impegno ambientale.

## **RACCOMANDAZIONI SULLE PRATICHE AMBIENTALI**

#### **A. Efficienza energetica**

Questa area di interesse riguarda la riduzione dell'energia utilizzata gli uffici:

- Abbassare il termostato al di fuori dell'orario di lavoro.
  - Abbassare il termostato di 10° Fahrenheit o 5° Celsius al di fuori dell'orario di lavoro può ridurre significativamente il consumo di energia.
  - L'utilizzo di meno energia potrebbe ridurre le spese di utenza e ridurre l'impatto ambientale del negozio e uffici.
- Passare alle lampadine a LED

- Le lampadine a LED durano circa 3 volte più a lungo delle lampadine fluorescenti compatte e 20 volte più a lungo delle lampadine a incandescenza.
- Le lampadine a LED consumano almeno il 75% di energia in meno rispetto alle lampadine a incandescenza.
- Spegnere le luci quando una stanza non è in uso farà risparmiare energia e prolungherà la durata dei tuoi apparecchi di illuminazione.

## B. Materiali

Questa area di interesse riguarda la sensibilizzazione verso l'utilizzo di materiali riciclati o rinnovabili.

- Riutilizzare materiale di imballaggio e scatole di cartone.
  - Riutilizzare anziché riciclare quando possibile.
  - Se i materiali sono ancora in condizioni utilizzabili, conservarli per spedizioni future o spostamenti.
- Riempire le scatole il più possibile per ottimizzare le risorse di spedizione.
  - Quando si imballa una scatola da spedire, ed è sia sicuro imballare molti prodotti nella stessa scatola e non ci sono problemi di tempo e maggiorazioni sul peso, riempire la stessa quanto più possibile.
  - Ottimizzare le spedizioni il più efficientemente possibile, può aiutare a ridurre l'uso dei camion, che contribuiscono a quantità significative di inquinamento atmosferico.
- Ridurre le dimensioni della carta utilizzata per la stampante
  - Il passaggio dalla carta per stampanti A4 ad A5 utilizza fino al 50% in meno di materiale. Un caso d'uso è il modello nordamericano dove si sta sempre più passando da Letter a Half Letter.
- Acquistare forniture riciclate o gestite responsabilmente (FSC, PEFC) quando possibile.
  - Acquistare materiali come carta per stampanti, borse della spesa o qualsiasi altro materiale di consumo per negozi con tali certifiche. Se possibile cercare se esiste un'alternativa ecologica.
  - L'utilizzo di carta per fotocopie riciclata al 100% anziché nuova carta in fibra al 100% consente di risparmiare il 100% degli alberi, il 31% di energia, il 53% di acqua e produce il 39% in meno di rifiuti solidi.
- Ridurre/eliminare l'uso della carta nel processo di servizio.
  - Preferire la gestione informatica alla stampa per gestire i check-in degli appuntamenti.
  - Stampa un adesivo per viaggiare con i dispositivi di riparazione durante il processo di assistenza anziché stampare documenti.
- Ridurre l'uso della plastica nei materiali dei negozi come mobili, infissi e prodotti per la pulizia.
- La scelta di prodotti realizzati con materiali biodegradabili ridurrà l'uso di plastica.

## C. Gestione dell'acqua

Questa area di interesse riguarda la riduzione del consumo di acqua dolce negli uffici e il miglioramento della qualità dello scarico dell'acqua e la protezione delle risorse idriche condivise.

- Apporre un cartello sopra i rubinetti dei bagni che ricordi di chiudere il rubinetto quando non lo si usi.
  - Lasciare un rubinetto aperto a gocciolare potrebbe sprecare tra 0,3 e 0,5 galloni (1,1 - 1,9 litri) di acqua al giorno, che equivale a riempire più di 4 vasche da bagno all'anno.
  - Posizionare un piccolo promemoria sopra il rubinetto per ricordare a dipendenti e clienti di chiudere completamente il rubinetto quando hanno finito di usarlo farà risparmiare acqua.
- Installare infissi a basso flusso per servizi igienici e lavandini.
  - Un dispositivo a basso flusso in genere riduce il consumo di acqua di almeno il 20% rispetto ai dispositivi convenzionali.
- Acquistare una borraccia per l'acqua per i dipendenti.
  - La fornitura di una borraccia ai propri dipendenti, da riempire al bisogno, coinvolge e responsabilizza gli stessi sugli obiettivi aziendali oltre ad eliminare l'acquisto di bottiglie di plastica.
  - Ciò ridurrà i rifiuti di plastica poiché i dipendenti non utilizzeranno bottiglie di plastica monouso ogni volta che desiderano bere.
  - 1 bottiglia in PET impiega 700 anni per iniziare a decomporsi e solo 1 bottiglia di plastica su 5 viene riciclata. L'eliminazione dell'uso di bottiglie monouso contribuirà a ridurre la crescita delle discariche.
- Fare volontariato per ripulire i rifiuti sulla spiaggia o nell'area circostante agli uffici
  - Coinvolgere i propri dipendenti per raccogliere insieme i rifiuti, come evento di team-building dei dipendenti.

## D. Zero rifiuti in discarica

Questa area di interesse riguarda la riduzione degli sprechi e l'ottimizzazione del riciclaggio.

- Rendere i bag di acquisto facoltativi o attendi che un cliente richieda una borsa.
  - Installare un cartello o un adesivo che dica "I sacchetti riutilizzabili sono incoraggiati" o "Accogliamo con favore i sacchetti riutilizzabili".
  - Se sono disponibili per l'acquisto utilizzare bag di carta o materiale riciclato.
- Usare la stampa fronte-retro.
  - Verificare che tutti i computer collegati alle stampanti siano configurati per impostazione predefinita per la stampa fronte/retro.
- Eliminare bicchieri, piatti, utensili usa e getta nella sala pausa.
  - Usare e poi riciclare tutti gli articoli "usa e getta" esistenti e senza quindi riacquistarli.

- Incoraggiare i dipendenti a portare da casa i propri utensili riutilizzabili.
- Prendere in considerazione l'acquisto di un set di utensili riutilizzabili da tenere come extra nella sala pausa, nel caso in cui i dipendenti dimentichino i propri o dare la possibilità di lavarli.
- Contrassegnare chiaramente i bidoni della spazzatura, del riciclaggio e del compost.
  - Acquistare bidoni separati per la spazzatura, il riciclaggio e il compost e scrivere/posizionare un cartello che mostri la funzione di ciascun bidone in modo che non ci sia confusione.
  - Mettere un cartello sul muro per mostrare ai dipendenti cosa può essere riciclato.
  - Collaborare con l'impianto di riciclaggio locale per il ritiro/la riconsegna del riciclaggio.
  - Collaborare con un'azienda agricola locale o un impianto di compostaggio per la raccolta/la consegna del compost.
- Riciclare le cartucce di carta, plastica, alluminio e inchiostro.
  - Collaborare con la struttura di riciclaggio locale per organizzare consegne regolari di materiali riciclabili o impostare la geolocalizzazione nel percorso di raccolta del riciclaggio.
  - Non collocare mai materiali ovviamente riciclabili nella spazzatura che verrà inviata in discarica (carta e plastica dura pulita).